

様式第2号（第6条の2関係）

居宅介護職員初任者研修事業課程追加申請書

年 月 日

大阪府知事 様

主たる事務所の所在地

商号又は名称

代表者職・名

印

居宅介護職員初任者研修事業の課程を追加したいので、大阪府居宅介護職員初任者研修等事業者指定要綱第6条の2第1項の規定により申請します。

研修事業の名称	
指定番号	
研修事業を実施する府内の事業所所在地	郵便番号： 所在地：
現に指定を受けている課程	
追加する課程	
研修開始予定年月日	年 月 日

研修事務担当者	所属名： 氏名： 電話： ファックス： メールアドレス：
---------	--

申請事務代行者連絡先	※申請事務のみを行う行政書士等を利用する場合のみ記載 氏名： 電話：
------------	--

提出書類一覧（添付しているものに○）

○	提出書類
	(1)研修の収支予算及び向こう 2 年間の財政計画
	(2)学則（別添 2－1）
	(3)シラバス（別添 2－2）
	(4)講師一覧表（別添 2－3）
	(5)講師履歴書（別添 2－4）
	(6)講義・演習室使用承諾書等の写し及び平面図（別添 2－5 等）
	(7)実技演習使用備品一覧表（別添 2－6）
	(8)実習施設一覧表（別添 2－7）（実習を実施する場合）
	(9)実習施設承諾書の写し（別添 2－8）（実習を実施する場合）
	(10)修了評価の方法（別添 2－9）
	(11)修了証明書及び修了証明書（携帯用）の様式（要綱別記様式）
	(12)修了評価筆記試験問題及びその模範解答（2 種類以上）

講義を通信の方法で行おうとする者

○	提出書類
	(1) 通信学習課題及びその模範解答
	(2) 委託契約書の写し（通信添削業務委託する場合）
	(3) 通信学習実施計画書（別添 2－10）

承認を受けた後、初めに実施する研修の書類

○	提出書類
	(1) 年間実施計画（様式第 9 号）及びその電磁的記録
	(2) 開講届出書（様式第 4 号）
	(3) 研修スケジュール（別添 3）