

別添4-4 データベースシステム現行項目

- 【チェック】 ……チェックボックス形式の項目があること
- 【プルダウン】 ……プルダウン形式の項目があること
- 【フリー】 ……自由記述形式の項目があること
- 【カレンダー】 ……カレンダー形式の項目があること
- 【採番】 ……登録順に自動で割り振られる項目であること
- 【自動反映】 ……他の登録されたデータから自動で反映される項目であること
(詳) ……項目内に詳細項目が設定できること
- (詳・【チェック】) ……項目内にチェックボックス形式の詳細項目が設定できること
- (詳・【プルダウン】) ……項目内にプルダウン形式の詳細項目が設定できること
- (webと連動) ……webサイトへ連携できる項目であること

1.求職者管理

1.1求職者情報

求職者基本情報	登録番号【採番】 氏名【フリー】 氏名(フリガナ)【フリー】 登録方法【プルダウン】 生年月日【カレンダー】 性別【プルダウン】 携帯電話【フリー】 自宅電話【フリー】 現在年齢【自動反映】 年齢区分【自動反映】 受付日【カレンダー】 受付時年齢【自動反映】
連絡先	連絡禁止理由【フリー】 電話連絡拒否【チェック】 メール【フリー】 メール送信除外【チェック】 メール連絡指定の設定【プルダウン】
現住所	住所(郵送先)【フリー】 最寄駅(沿線)【フリー】 最寄駅(駅)【フリー】
同意書/本人確認に関する事項	個人情報同意書確認【プルダウン】 本人確認書類確認【プルダウン】

1.2求職者の状況

全体概要	登録番号【採番】 利用ステータス【自動反映】 氏名【自動反映】 氏名(フリガナ)【自動反映】 担当カウンセラー【プルダウン】 担当者【プルダウン】 伝言メモ【フリー】 受付票記入【チェック】 施設説明【チェック】 インテーク済み【チェック】 受付票不備【チェック】 不備内容【フリー】 サポートステーション番号【フリー】 サポートステーション番号取得日【カレンダー】 現在年齢【自動反映】
活動状況	登録日【自動反映】 登録日からの経過日数【自動反映】 最終活動日【自動反映】 最終活動日からの経過日数【自動反映】 利用結果確認日からの経過日数【自動】 受付日から利用結果確認日までの日数【自動反映】 カウンセリング最終利用日【自動反映】 カウンセリング利用回数【自動反映】 セミナー最終受講日【自動反映】 セミナー受講回数【自動反映】 来所実績回数【自動反映】 ハローワーク誘導回数【自動反映】 モクジョブ利用回数【自動反映】 ハッピージョブフェア利用回数【自動反映】 求人紹介件数【自動反映】
進捗状況	※各項目に複数のチェック項目有 自己理解(詳・【チェック】) 仕事理解(詳・【チェック】) 機会創出(詳・【チェック】) 応募準備(詳・【チェック】) 応募・選考(詳・【チェック】) 内定承諾・入社(詳・【チェック】) 定着支援(詳・【チェック】)
就職結果	利用結果【プルダウン】

	利用結果確認日【カレンダー】 確認者【プルダウン】 確認手段【プルダウン・フリー】 雇用形態【プルダウン】 就職経路【プルダウン・フリー】 就職先業種【プルダウン・フリー】 就職先職種【プルダウン・フリー】 就職先企業名【フリー】 入社日【カレンダー】 就職先勤務地【フリー】 就職先仕事内容詳細【フリー】 就職先における備考【フリー】 定着支援予定【チェック】
リファーマ情報	
	リファーマ先種類【チェック】 リファーマ状況【プルダウン】 リファーマ先【フリー】
状況管理	
	イベント参加時の登録【チェック】 参加イベント名【フリー】 サポートステーションへの引継ぎ【チェック】 働くママコーナーへの引継ぎ【チェック】
世帯状況(人数)	
	親【チェック】 配偶者【チェック】 子ども【チェック】 子ども(未就学児)人数 子ども(学生)人数 子ども(成人)人数 同居人等【チェック】
現在の状況(就業に関すること)	
	現在の就業状況【プルダウン・フリー】 ハローワークに登録している【チェック】 求職番号【フリー】 登録ハローワーク【フリー】 生活保護を受給中【チェック】
現在の状況(心身に関すること)	
	障がい有【チェック】 身体障がい者手帳【チェック】 身体障がい者手帳等級【フリー】 療育手帳【チェック】 療育手帳程度【フリー】 精神障がい者保健福祉手帳【チェック】 精神障がい者保健福祉手帳等級【フリー】 障がい者手帳申請中【チェック】 支援による変更(手帳取得)【チェック】 難病【チェック】 がん【チェック】 診断あり【チェック】 診断名【フリー】 高次脳機能障がい【チェック】 発達障がい【チェック】 障がいクローズ希望【チェック】
就職準備性	
	病状【フリー】 支援機関【フリー】 配慮事項【フリー】
支援を行うにあたり考慮すべき事項	
※支援をするにあたり、考慮すべき経験の有無【チェック】	
障がい状況	
※支援をするにあたり、留意すべき障がいに関する項目【チェック】	
就職準備状況	
※各項目に複数のチェック項目有	意欲(詳・【チェック】) 健康管理(詳・【チェック】) ビジネスマナー(詳・【チェック】) 対人スキル(詳・【チェック】) 基本的労働習慣(詳・【チェック】) 日常生活管理(詳・【チェック】)
最終学歴	
	最終学歴学校名【フリー】

	最終学歴学部学科【フリー】 卒業区分【プルダウン】 卒業年【プルダウン】 最終学歴【プルダウン】
経験業種／職種	経験業種1【プルダウン・フリー】 経験業種1の経験年数【フリー】 経験業種2【プルダウン・フリー】 経験業種2の経験年数【フリー】 経験業種3【プルダウン・フリー】 経験業種3の経験年数【フリー】 経験職種1【プルダウン・フリー】 経験職種1の経験年数【フリー】 経験職種2【プルダウン・フリー】 経験職種2の経験年数【フリー】 経験職種3【プルダウン・フリー】 経験職種3の経験年数【フリー】
希望条件	職種初期希望【プルダウン】 希望雇用形態【プルダウン】 希望勤務時間帯【フリー】 希望休日・休暇【チェック・フリー】 希望勤務地【チェック・フリー】 希望月収【フリー】 希望勤務開始日【カレンダー】
希望業種	業種第1希望【プルダウン・フリー】 業種第2希望【プルダウン・フリー】 業種第3希望【プルダウン・フリー】
希望職種	職種第1希望【プルダウン・フリー】 職種第2希望【プルダウン・フリー】 職種第3希望【プルダウン・フリー】
施設を知ったきっかけ ※認知経路のチェック項目（複数選択可） （詳・【チェック・フリー】）	
利用希望サービスへの対応	サポートステーションへの引き継ぎ【チェック】 働くママコーナーへの引き継ぎ【チェック】

2.企業管理

2.1企業情報

企業基本情報	企業名【フリー】 企業名(フリガナ)【フリー】 代表所在地【フリー】 代表所在地(フリガナ)【フリー】 代表電話番号【フリー】 代表FAX番号【フリー】 設立年【フリー】 設立月【フリー】 資本金【フリー】 従業員数【フリー】 従業員数(男)【フリー】 従業員数(女)【フリー】 内 常用雇用者【フリー】 業種【プルダウン】 退会の申し出【チェック】 ホームページアドレス【フリー】 株式上場の情報【プルダウン】 売上高非公開【チェック】 売上高(円)【フリー】 売上年度【フリー】
代表者情報	代表者氏名【フリー】 代表者氏名(フリガナ)【フリー】
備考	事業内容【フリー】 顧客【フリー】 支社(営業所・出張所等)【フリー】 企業PR(特色・社風・主な取引先等)【フリー】
経済団体等の加入状況 ※登録しているものをチェック	商工会議所・商工会【チェック】

	中小企業家同友会【チェック】 その他加入団体【チェック】 その他加入団体(団体名記述欄)【フリー】
就労支援施設の加入状況 ※登録しているものをチェック	JOBカフェ【チェック】 JOBプラザ【チェック】 若者応援企業【チェック】
障がい者雇用率	障がい者雇用数【フリー】 障がい者雇用率【自動反映】
登録時アンケートの回答内容	OSAKAしごとフィールドからのお知らせを希望する内容【チェック・フリー】 採用活動上のインターン(就労体験・現場見学)の受け入れ検討の可否【チェック】 インターン受入対象【プルダウン】 現状の課題・興味について【チェック・フリー】
求人における必須情報	有給取得状況【フリー】 育児休暇取得状況【フリー】 女性管理職登用状況(人数)【フリー】 女性管理職登用状況(割合)【フリー】 平均勤続年数【フリー】 時間外労働時間(月平均)【フリー】 求める人材像【フリー】 職場見学の可否【チェック】
WEB公開に関する事項 ※タイトル・本文は複数登録可能	(web)公開有無【チェック】 キャッチコピー【フリー】 タイトル【フリー】 本文【フリー】

2.2 企業担当者情報

企業担当者基本情報	企業名【プルダウン】 主窓口担当者【チェック】
担当者情報	氏名【フリー】 氏名(フリガナ)【フリー】 部署【フリー】 役職【フリー】
連絡先	電話【フリー】 メール【フリー】 FAX【フリー】 メール送信除外の設定【チェック】
所在地	住所【フリー】 住所(フリガナ)【フリー】

2.3 企業の状況

企業担当者基本情報	氏名【自動反映】 氏名(フリガナ)【自動反映】
活動情報の集計	カウンセリング最終利用日【自動反映】 セミナー最終受講日【自動反映】 無料相談利用回数【自動反映】 有料コンサル利用回数【自動反映】 基本事業セミナー受講回数(企業)【自動反映】 自主事業セミナー受講回数(企業)【自動反映】 しごとカルテ【チェック】 しごとカルテ取得日【カレンダー】 定着支援【チェック】
採用の予定	新卒・第二新卒(大学、大学院)【チェック】 新卒・第二新卒(高校)【チェック】 中途社員【チェック】
雇用形態・職種毎の採用人数	正社員-事務職-合計【フリー】 正社員-事務職-うち女性【フリー】 正社員-営業職-合計【フリー】 正社員-営業職-うち女性【フリー】 正社員-技術職-合計【フリー】 正社員-技術職-うち女性【フリー】

	正社員-販売職-合計【フリー】 正社員-販売職-うち女性【フリー】 正社員-その他-合計【フリー】 正社員-その他-うち女性【フリー】 契約社員-事務職-合計【フリー】 契約社員-事務職-うち女性【フリー】 契約社員-営業職-合計【フリー】 契約社員-営業職-うち女性【フリー】 契約社員-技術職-合計【フリー】 契約社員-技術職-うち女性【フリー】 契約社員-販売職-合計【フリー】 契約社員-販売職-うち女性【フリー】 契約社員-その他-合計【フリー】 契約社員-その他-うち女性【フリー】 その他-事務職-合計【フリー】 その他-事務職-うち女性【フリー】 その他-営業職-合計【フリー】 その他-営業職-うち女性【フリー】 その他-技術職-合計【フリー】 その他-技術職-うち女性【フリー】 その他-販売職-合計【フリー】 その他-販売職-うち女性【フリー】 その他-その他-合計【フリー】 その他-その他-うち女性【フリー】
採用活動手法	
	ハローワーク【チェック】 学校(大学、高校等)【チェック】 中小企業支援機関の仲介【チェック】 自社WEBサイトでの募集【チェック】 有料WEB求人媒体での募集【チェック】 有料求人広告媒体の活用【チェック】 インターンシップの実施【チェック】 知人・友人(親族含む)からの紹介【チェック】 採用活動手法その他(自由記述)【フリー】
一人あたりの採用コスト	
【プルダウン】(右記から選択)	10万未満 10万以上50万未満 50万以上100万未満 100万以上150万未満 150万以上200万未満 200万以上
OSAKAしごとフィールドのサービスの認識	
【プルダウン】(右記から選択)	中小企業支援のサービス内容の認識 企業向けセミナー受講の希望 中小企業人材支援センター[有料職業紹介]の利用希望 求職者の就業体験の受け入れの可否
女性の活躍推進の関心事項	
【チェック】(右記が選択肢)	採用 制度・職場環境の整備 定着支援 事業主行動計画 事業所内保育施設
障がい者雇用について	
	障がい者雇用への関心【プルダウン】 障がい者雇用(法定雇用数)の状況【プルダウン】
その他	
	その他の入力事項【フリー】
定着支援管理	
	人事考課シート提案日【カレンダー】 人事考課シート終了日【カレンダー】 人事考課シート終了日【カレンダー】 人事考課シート導入【チェック】 人事考課シートメモ【フリー】

※しごとカルテ「採用の予定」以下「その他」までの項目

3.活動管理

3.1カウンセリング管理

3.1.1カウンセリング管理(求職者)

カウンセリング情報	
	カウンセリング番号【採番】
対象求職者情報	
	氏名【自動反映】 年齢【自動反映】 性別【自動反映】

担当者情報	
	担当者名【プルダウン】
カウンセリング日時	
	カウンセリング日【カレンダー】 カウンセリング開始時間【プルダウン】 カウンセリング終了時間【プルダウン】 所要時間【自動反映】
相談内容	
	相談テーマ【プルダウン】 担当者分類【プルダウン】 相談内容詳細(自由記述)【フリー】 相談時に実施した事項(ハローワーク誘導等)【チェック】
備考	
【フリー】	

3.1.2 カウンセリング管理(企業担当者)

カウンセリング情報	
	カウンセリング番号【採番】
対象企業担当者情報	
	氏名【自動反映】 企業名【自動反映】
担当者情報	
	担当者【プルダウン】 カウンセリング日【カレンダー】 カウンセリング開始時間【プルダウン】 カウンセリング終了時間【プルダウン】
相談テーマ	
【チェック】※右記選択肢から複数選択	新卒採用 中途採用 人材の定着 人材の育成 自社のPR 障がい者雇用 女性活躍、企業内保育等 福利厚生 ハラスメント メンタルヘルス 外国人雇用 各種助成金等 その他・詳細入力
相談内容	
	相談分類【プルダウン】 詳細(自由記述)【フリー】
備考	
【フリー】	

3.2 施設利用管理

活動番号	
【採番】	
氏名	
【自動反映】	
開始日時	
【カレンダー】	
終了日時	
【カレンダー】	
活動種別	
【プルダウン・フリー】	
備考	
【フリー】	

3.3 セミナー参加管理

情報	
	セミナー予約番号【採番】 予約状況【プルダウン】 事前キャンセル理由【プルダウン】
セミナー基本情報	
	セミナー名【自動反映】 セミナー分類【自動反映】 セミナー開始時間【自動反映】 セミナー終了時間【自動反映】 担当講師【自動反映】 定員【自動反映】 現在のセミナー予約人数【自動反映】

	満席【自動反映】
参加者情報	
	登録番号【自動反映】 氏名【自動反映】 氏名(フリガナ)【自動反映】 年齢【自動反映】 障がい者【自動反映】
例外処理	
	既卒制限除外【チェック】 年齢制限除外【チェック】 定員人数除外【チェック】 備考【フリー】
備考	
【フリー】	

3.4求人応募管理

選考状況	
【プルダウン】	
求人票情報	
	求人票番号【自動反映】 求人ステータス【自動反映】 求人企業名【自動反映】 求人募集名【自動反映】
求人紹介情報	
	求人紹介番号【採番】 紹介ステータス【プルダウン】 紹介日【カレンダー】 書類送付日【カレンダー】 面接日【カレンダー】 内定日【カレンダー】 入社日【カレンダー】 成約日【カレンダー】 紹介手数料【フリー】 不成立理由【プルダウン】 OSAKAしごとフィールド担当者【プルダウン】 モクジョブ参加【チェック】 雇用形態【プルダウン】 雇用期間の定めの有無【プルダウン】 給与形態【プルダウン】 賃金【フリー】 有期雇用期間開始日【カレンダー】 有期雇用期間終了日【カレンダー】
応募者情報	
	登録日【自動反映】 氏名【自動反映】 登録番号【自動反映】
特記事項	
【フリー】	

3.5職場体験参加管理

職場体験紹介	
	紹介番号【採番】 紹介日【カレンダー】 紹介ステータス【プルダウン】
職場体験内容	
	職場体験名【自動反映】 求人票【自動反映】 企業名【自動反映】 募集名【自動反映】 求人ステータス【自動反映】 障がい者向け職業体験【チェック】
職場体験日程	
	体験開始日【カレンダー】 体験終了日【カレンダー】 体験日数【フリー】
参加者情報	
	登録日【自動反映】 利用者名【自動反映】 登録番号【自動反映】
特記事項	
【フリー】	

4.セミナー情報管理

基本情報	事業属性【プルダウン】 セミナーID【採番】 セミナー名【フリー】 セミナー実施状況【プルダウン】 セミナー分類【プルダウン】 セミナー目的【プルダウン】 セミナーテーマ【プルダウン】 セミナーの注意事項【フリー】 対象者【プルダウン】 対象者詳細【フリー】
分類	おすすめ【チェック】 満席【チェック】 Web公開【チェック】
講師情報	担当講師【プルダウン】
開催日時	セミナー日【カレンダー】 セミナー開始時間【プルダウン】 セミナー終了時間【プルダウン】 所要時間【自動反映】 開催曜日【自動反映】 開催場所【フリー】 セミナー中止【チェック】 中止理由【フリー】
セミナー参加条件	参加年齢(上限)【フリー】 参加年齢(下限)【フリー】 参加対象【フリー】
参加者集計	定員【フリー】 座席情報【自動反映】 現在申込人数【自動反映】 受講済み人数【自動反映】 内定者合計【自動反映】 就職決定者合計【自動反映】
セミナー費用・収益	参加費用(税込)【フリー】 現在のセミナー収益(税込)【フリー】
備考	参加企業数【フリー】 セミナー説明【フリー】 セミナー注意事項【フリー】 備考【フリー】
セミナー申込ファイル	申込書フォーム年月【データヘルリンク】 申込フォームリンク【データヘルリンク】

5. 求人情報管理

基本情報	企業名【プルダウン】 求人票番号【採番】 求人ステータス【プルダウン】 内定件数【自動反映】 就職決定件数【自動反映】 採用担当者【プルダウン】 人材紹介種別【プルダウン】 UIターン求人【チェック】 ハッピーJOBフェア求人【チェック】 受注日【カレンダー】
セミナー・イベント参加状況	参加セミナー／イベント名【プルダウン】
担当者情報	OSAKAしごとフィールド担当者名【プルダウン】 中小企業人材支援センター担当者【プルダウン】
公開情報	登録日【カレンダー】 終了日【カレンダー】 web掲載の有無【チェック】 web公開開始日(webと連動)【カレンダー】 web公開終了日(webと連動)【カレンダー】
募集要件	

	募集名【フリー】 募集職種 職種 職務内容(webと連動)【フリー】 雇用形態(webと連動)【プルダウン】 契約期間【フリー】 契約更新【プルダウン】 勤務地エリア【プルダウン】 勤務地住所【フリー】 最寄駅(webと連動)【フリー】 応募資格(必須要件・資格)(webと連動)【フリー】 応募資格(歓迎要件・資格)(webと連動)【フリー】 求める人物像(webと連動)【フリー】
募集年齢・募集人数	
	募集年齢(下限)【フリー】 募集年齢(上限)【フリー】 募集人数【フリー】
就業時間、休日休暇	
	就業時間(webと連動)【フリー】 シフト制(webと連動)【チェック】 休憩時間(webと連動)【フリー】 残業時間(webと連動)【フリー】 休日・休暇(webと連動)【チェック・フリー】 年間休暇【フリー】
給与	
	予定賃金【フリー】 年収【フリー】 月給(上限)【フリー】 月給(下限)【フリー】 web掲載用賃金(webと連動)【フリー】 通勤手当【チェック】 その他手当【チェック】 退職金制度【チェック】
学歴	
	学歴(webと連動)【プルダウン】
求職者マッチング用情報	
	勤務希望開始日【カレンダー】 扶養枠内での就職希望への対応【チェック】 希望エリア(府内・府外の選択)【チェック】 募集業種・募集職種【チェック】
特記事項 【フリー】	

6.職場体験情報管理

基本情報	
	求人票番号【採番】 企業名【プルダウン】 求人ステータス【プルダウン】 企業担当者【プルダウン】 募集人数【フリー】 内定件数【自動反映】
職場体験日程	
	体験開始日【カレンダー】 体験終了日【カレンダー】 体験カテゴリ【プルダウン】 体験名【プルダウン】
募集要件	
	募集名【フリー】 勤務地住所【フリー】
勤務条件	
	休日・休暇【チェック・フリー】 時給【フリー】 通勤手当有り【チェック】
特記事項 【フリー】	