

1. 建築計画概要書等の写しの「インターネット申請・申込みサービス」での 交付請求について

建築計画概要書及び処分等の概要書について、インターネット申請・申込みサービス（以下、システム）による請求を受け付けます。

《請求から発送までの期間》

1週間程度

2. 概要書の請求方法

(1) 物件を特定する

システムによる請求を行うには、物件ごとの**確認番号**と**確認年月日**が必要となりますので、不明な方は以下までご連絡ください。（地名地番（住居表示ではありません）と建物の新築年月日の情報が必要となりますので、お電話の前にご確認ください。）

※確認番号、確認年月日が不明なまま申請を行わないでください。

《電話番号》

大阪府 都市整備部 住宅建築局 建築指導室 審査指導課 調整グループ

電話（直通）：06-6210-9721

(2) 必要書類を送付

必要書類をシステムにより送信してください。

《必要書類》

建築計画概要書等の写しの交付請求書（以下、請求書という）

《請求書記入時の注意点》

- ・請求者の連絡先の欄には、日中でも繋がるご連絡先を記入してください。
- ・確認番号、確認年月日は必ず記入してください。不明な場合は事前にお問い合わせください。

様式第23号(第48の2関係)	支払金額 ¥400円×	印
建築計画概要書等の写しの交付請求書		
令和 3年 8月 11日		
大阪府知事様		
住所	大阪市住之江区南港北1-14-16	
請求者 氏名	ちようせい たくろ 調整 太郎	
連絡先	電話番号 090-0000-0000	
建築計画概要書等の写しの交付を受けたいので、大阪府建築基準法施行条例第81条の規定により、次のとおり請求します。		
使用の目的	不動産の売買で使用するため	
請求に係る書類の種類	建築計画概要書 1件 処分等概要書 1件	
確認番号 確認年月日 地名地番 (確認番号が不明な時) 地名地番 種類・階数 等	確認番号 1-12345 確認年月日 平成 30年10月15日 地名地番 〇〇市〇〇町〇丁目〇-〇	

《請求書のダウンロード》

URL : <https://www.pref.osaka.lg.jp/attach/2464/00065734/kenchikukeikakugaiyousyo.pdf> (PDF)

(3) 手数料を納付

システムで請求書を送付してから、手数料と郵送料についてメールで連絡しますので、システムでクレジットカードで納付してください。

《手数料》

建築計画概要書、処分等の概要書 各400円／1部

- ・申請等にあたり必要となる通信料、郵送費用はすべて請求者の負担となります。
- ・郵送に時間を要しますので、余裕をもって申請を行ってください。
- ・郵送事故に関して、本府は責任を負いません。

《インターネット申請・申込みサービスのHP》

<https://www.shinsei.pref.osaka.lg.jp/eas/s/index?tetudukild=2021060018>