

確 認 書 (確定通知書)

年 月 日

官署支出官 大阪府会計管理者 様

長

国庫補助金の確定額を次のとおり確認しましたので、**確定通知書が到着次第、当方で責任をもって書類を整備することを確約します。**

1 補 助 金 名	
2 確 定 額	円
3 確 定 通 知 番 号	
4 確 定 通 知 日 付	年 月 日
5 補 助 事 業 者 名	
6 実 績 報 告 書 日 付 等	年 月 日 第 号
7 確 認 の 相 手 方 (所属・職・氏名)	
8 本 省 確 認 日	年 月 日
9 確 認 者 (所属・職・氏名・電話番号)	
10 備 考	(額の確定通知書の写しとの差し替え時期) 年 月 日頃の予定

※ 実績報告額と確定額に差異がある場合は、備考欄にその理由を記入すること。
例) → 国の査定のため(等)