

確 認 書 (交付決定通知書)

年 月 日

官署支出官 大阪府会計管理者 様

長

国庫補助金の交付額を次のとおり確認しましたので、交付決定通知書が到着次第、当方で責任をもって書類を整備することを確約します。

1 補助金名	
2 事業に要する経費 (国庫補助基本額)	円
3 交付決定額 <国債年割額>	円 < 年度分 円 >
4 交付決定通知番号	
5 交付決定通知日付	年 月 日
6 補助事業者名	
7 確認の相手方 (所属・職・氏名)	
8 本省確認日	年 月 日
9 確認者 (所属・職・氏名・電話番号)	
10 備考	(交付決定通知書の写しとの差し替え時期) 年 月 日頃の予定

※ 交付申請額と交付決定額に差異がある場合は、備考欄にその理由を記入すること。
例) → 国の査定のため(等)