

官 署 支 出 官 大阪府会計管理者 様

長

国庫補助事業完了確認書

下記のとおり補助事業が（全部・一部）完了したことを確認しました。

記

事 業 名		
1 国庫補助基本額	① 全体額	円
	② 完成部分の額	円
2 着 工 年 月 日		年 月 日
3 竣 工 年 月 日		年 月 日
備 考		

(注) ア (全部・一部)のうち該当しない方を＝線で抹消する。

イ 1の②の欄は、性質上可分な施設又は地区等に係る完成部分に対して概算払する場合に、当該完成部分の要国庫補助基本額を記載する。

ウ 設備費の補助金については、2、3、をそれぞれ2契約年月日、3納入年月日とする。

エ 市町村事業であっても、本証書は指導監督権限を有する大阪府の主管課(室)長が作成する。ただし、指導監督権限が大阪府にない事業については、補助事業者である市町村長が作成する。

オ 「全体額」と「完成部分の額」に差がある場合は、備考欄に主な理由を記入すること。

(例)「入札差金による不用」、「繰越」等

カ 竣工年月日が文書作成日以降になる場合は、備考欄に事業が確実に完了するか、概算請求額が請求過多にならないかを確認した旨を記入すること。

(例)「事業が確実に完了することを確認しました」