大阪府軽費老人ホーム事務費補助金交付要綱

（趣旨）

第１条　府は、老人福祉法（昭和38年法律第133号）第20条の６に規定する軽費老人ホームの入所者が支払う利用料を軽減するため、予算の定めるところにより、軽費老人ホーム（地方自治法（昭和22年法律第67号）第252条の19に規定する指定都市及び同法第252条の22に規定する中核市の区域に存するものを除く。以下同じ。）を設置する社会福祉法人等に対し、大阪府軽費老人ホーム事務費補助金（以下「補助金」という。）を交付するものとし、その交付については大阪府補助金交付規則（昭和45年大阪府規則第85号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、この要綱の定めるところによる。

（補助対象経費）

第２条　補助金の交付の対象となる経費は、社会福祉法人等が設置する軽費老人ホームの運営に要する経費のうちサービスの提供に要する費用（職員の俸給、諸手当及び旅費、庁費、被服費、修繕費、嘱託医手当、社会保険事業主負担金、入所者保険衛生費等に充当する経費をいう。以下同じ。）について入所者が支払うべき額から減免した額を賄うために社会福祉法人等が支出する経費とする。

（補助金の額）

第３条　補助金の額は、サービスの提供に要する費用の実支出額（年額）又は基準額（毎年度、府が軽費老人ホームの種類、定員、職員の配置状況、併設施設の状況等を勘案して決定し各軽費老人ホームに通知する単価（月額）に、各月の初日の所得階層別の入所者数を乗じて得た、当年度の額をいう。）のいずれか低い額から本人徴収額（軽費老人ホームが入所者から支払いを受ける利用料の額について（令和４年３月18日高事第2696号各軽費老人ホーム設置者あて大阪府知事通知。以下「知事通知」という。）別紙１の１⑴及び(2)に定める入所者から徴収すべきサービスの提供に要する費用の徴収額（月額）に、各月の初日の所得階層別の入所者数を乗じて得た、当年度の額をいう。）を減じて得た額とする。

（補助金の交付の申請）

第４条　規則第４条第１項の申請は、軽費老人ホーム事務費補助金交付申請書（別記様式１）を４月20日（知事が必要と認める場合は、知事が別に定める日）までに提出することにより行わなければならない。

２　前項の規定にかかわらず、知事通知別紙１の改正により軽費老人ホームが入所者から支払いを受ける利用料の額が改定された場合には、その都度申請するものとする。

（補助金の変更交付の申請）

第５条　補助事業者は、申請した補助事業の内容に変更を生じた場合は、軽費老人ホーム事務費補助金変更交付申請書（別記様式２）に関係書類を添付して、知事に対し、知事が別に定める期日までに提出しなければならない。

（補助金の交付の条件）

第６条　規則第６条第２項の規定により付する必要な条件は、次のとおりとする。

(1)　軽費老人ホームの運営は、大阪府軽費老人ホームの設備及び運営に関する基準を定める条例（平成25年大阪府条例第112号。以下「条例」という。）、大阪府軽費老人ホームの設備及び運営に関する基準を定める条例施行規則（平成25年大阪府規則第33号）及び大阪府軽費老人ホームの設備及び運営に関する基準を定める条例及び同条例施行規則実施要綱（平成25年４月１日）に基づいて行うべきこと。

(2)　本人からのサービスの提供に要する費用の徴収額（月額）に係る対象収入による階層の決定は、老人保護措置費の費用徴収基準の取扱いについて（平成18年１月24日老発第0124004号各都道府県知事・指定都市市長・中核市市長あて厚生労働省老健局長通知）及び老人保護措置費の費用徴収基準の取扱い細則について（平成18年１月24日老計発第0124001号各都道府県知事・指定都市市長・中核市市長あて厚生労働省老健局計画課長通知）に基づいて行うべきこと。

(3)　補助事業者は、補助事業に係る予算及び決算を明らかにした帳簿及び証拠書類を整理し、かつ、当該帳簿及び証拠書類を事業完了後10年間保存しておくべきこと。予算及び決算は、社会福祉法人会計基準によるべきこと。

(4)　補助事業者は、補助金の交付の決定を受けてから額の確定を受けるまでの間に、規則第二条第二号イからハまでのいずれかに該当する者となった場合には、該当事項届出書（別記様式７）により、速やかに知事に届け出てその指示を受けるべきこと。

(5)　知事は、規則第15条第１項各号に規定するときのほか、補助事業者が次のいずれかに該当するときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すものとすること。

ア　偽りその他不正な手段により補助金の交付を受けたとき。

　　 イ　条例第12条、第38条又は附則第８条に規定する職員の配置の基準を満たしていないとき。

（6） 「知事通知」別紙１の別表の３に定める処遇改善に伴い軽費老人ホームのサービスの提供に

要する基本額（月額）に加算する額の増額分は、全額職員の賃金改善に使わなければならない。なお、介護職員以外の職員にも、増額分の原資を分配することは、各施設の判断で可能である。

（補助金の交付の時期及び方法）

第７条　補助金は、原則として５月、７月、10月及び翌年１月の各末日までに、軽費老人ホーム事務費補助金交付請求書（別記様式３）による補助事業者の請求に基づき、概算払により交付する。

（実績報告）

第８条　規則第12条の規定による報告は、軽費老人ホーム事務費補助金実績報告書（別記様式４）により、翌年度の４月20日までに行うものとする。

（立入調査）

第９条　知事は、補助金に係る予算の執行の適正を期するために必要があると認められるときは、補助事業者に対して、報告させ、又は、本府職員にその事務所、施設等に立ち入り、帳簿書類その他の物件を検査させ、若しくは関係者に質問させることができる。

附　則

（施行期日）

　この要綱は、昭和46年５月24日から施行し、同年４月１日から適用する。

附　則

（施行期日）

　この要綱は、昭和56年３月18日から施行し、昭和55年４月１日から適用する。

附　則

（施行期日）

　この要綱は、平成２年９月26日から施行し、同年４月１日から適用する。

附　則

（施行期日）

　この要綱は、平成５年７月７日から施行し、同年４月１日から適用する。

附　則

（施行期日）

　この要綱は、平成21年４月１日から施行する。

附　則

（施行期日）

　この要綱は、平成23年６月14日から施行し、同年４月１日から適用する。

附　則

（施行期日）

　この要綱は、平成26年９月19日から施行する。

附　則

（施行期日）

　この要綱は、平成28年７月１日から施行する。

附　則

（施行期日）

　この要綱は、令和２年３月17日から施行し、令和元年10月１日から適用する。

　　　附　則

（施行期日）

　この要綱は、令和３年３月30日から施行する。

　　　附　則

（施行期日）

　この要綱は、令和３年12月23日から施行し、令和３年11月22日から適用する。

（経過措置）

　１　この要綱の施行の際現に改正前の大阪府軽費老人ホーム事務費補助金交付要綱（以下「旧要綱」という。）の様式により提出されている書類は、改正後の大阪府軽費老人ホーム事務費補助金交付要綱（以下「新要綱」という。）の様式により提出されたものとみなす。

　２　旧要綱の様式により作成した書類は、当分の間、所要の調整をした上で、新要綱の様式により作成した書類として使用することができる。

　　　附　則

（施行期日）

　この要綱は、令和４年４月１日から施行する。

（施行期日）

　この要綱は、令和５年２月１日から施行する。

別記様式１

年　　月　　日

大阪府知事　様

所在地

法人名

代表者氏名

（施設名：　　　　　　　　　）

（施設コード：　　　　　　　　　）

軽費老人ホーム事務費補助金交付申請書

年度において標記の補助金を下記のとおり受けたいので、大阪府補助金交付規則第４条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

補助金交付申請額　　金　　　　　　　　　　　　　円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ﾁｪｯｸ欄 | 名　　　　　　　　称 | 備考 |
| □ | 別表１　　 補助金所要額調書（交付申請用） |  |
| □ | 別表２　　　　　　年度軽費老人ホーム（Ａ型・ケアハウス）予算書（施設会計分） | 当年度分 |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ | 　　　*知事が必要と認める書類* |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ | 別記様式５　要件確認申立書 |  |
| □ | 別記様式６　暴力団等審査情報 |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |

注）Ａ型は平成３年６月30日を入所の基準日とし、別葉を作成すること。

※必要に応じ適宜行を増やすこと。

別記様式２

年　　月　　日

大阪府知事　様

所在地

法人名

代表者氏名

（施設名：　　　　　　　　　）

（施設コード：　　　　　　　　　）

軽費老人ホーム事務費補助金変更交付申請書

先に交付の決定を受けた　　　年度の大阪府軽費老人ホーム事務費補助金について、下記のとおり変更が生じたので、大阪府軽費老人ホーム事務費補助金交付要綱第５条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 変　更　内　容 | 備考 |
| 変更前 |  |  |
| 変更後 |  |  |

※必要に応じ適宜行を増やすこと。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ﾁｪｯｸ欄 | 名　　　　　称 | 備考 |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |

※必要に応じ適宜行を増やすこと。

別記様式３

年　　月　　日

大阪府知事　様

法人住所

法人名

代表者氏名

軽費老人ホーム事務費補助金交付請求書

大阪府軽費老人ホーム事務費補助金交付要綱第７条の規定により、下記のとおり請求します。

記

請求金額　金　　　　　　　　　　円

ただし、　　　年　月　日付け大阪府指令高事第　　　　号に基づく補助金

□４月・５月分　　□６月・７月分　　□８月～10月分　　□11月～３月分

□追加分

「【施設コード】：【施設名】」

|  |  |
| --- | --- |
| 交付決定額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 内　　訳 | 既受領額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 今回請求額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 残額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |

別記様式４

年　　月　　日

大阪府知事　様

所在地

法人名

代表者氏名

（施設名：　　　　　　　　　）

（施設コード：　　　　　　　　　）

軽費老人ホーム事務費補助金実績報告書

年度において交付を受けた標記の補助金について、補助事業が完了したので、大阪府補助金交付規則第12条の規定により、下記の書類を添えて報告します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ﾁｪｯｸ欄 | 名　　　　　　　　称 | 備考 |
| □ | 別表１　　 補助金所要額調書（実績報告用） |  |
| □ | 別表２　　　　　　年度軽費老人ホーム（Ａ型・ケアハウス）決算状況内訳表 | 当年度分 |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ | 　　　*知事が必要と認める書類* |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |
| □ |  |  |

注）Ａ型は平成３年６月30日を入所の基準日とし、別葉を作成すること。

※必要に応じ適宜行を増やすこと。

別記様式５

**要件確認申立書**

大阪府知事 様

私（当団体）は、大阪府補助金交付規則（以下「規則」という。）第４条第２項第３号の規定に基づき、大阪府軽費老人ホーム事務費補助金にかかる交付申請を行うにあたり、下記の内容について申立てます。

記

※各項目を確認し、**はい・いいえ**のどちらかを○で囲んでください。

|  |
| --- |
| 申　　立　　事　　項 |
| １ | 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第２号に規定する**暴力団**、同法第２条第６号に規定する**暴力団員**、大阪府暴力団排除条例第２条第４号に規定する**暴力団密接関係者**である。※「暴力団密接関係者」については、次の２～６も確認してください。 | はい・いいえ |
| ２ | 自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、**暴力団**又は**暴力団員**を利用するなどしている。 | はい・いいえ |
| ３ | **暴力団**又は**暴力団員**に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に**暴力団**の維持、運営に協力し、若しくは関与している。 | はい・いいえ |
| ４ | **暴力団**又は**暴力団員**であることを知りながらこれを不当に利用するなどしている。 | はい・いいえ |
| ５ | **暴力団**又は**暴力団員**と社会的に非難されるべき関係を有している。 | はい・いいえ |
| ６ | （事業者においては、）次に掲げる者のうちに暴力団員又は上記２～５のいずれかに該当する者がいる。・事業者の役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるか否かを問わず、当該事業者に対し業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者と同等以上の支配力を有するものと認められる者を含む。）・支配人、本店長、支店長、営業所長、事務所長その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、営業所、事務所その他の組織（以下「営業所等」という。）の業務を統括する者・営業所等において、部長、課長、支店次長、副支店長、副所長その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、それらと同等以上の職にあるものであって、事業の利益に重大な影響を及ぼす業務について、一切の裁判外の行為をする権限を有し、又は当該営業所等の業務を統括する者の権限を代行し得る地位にある者・事実上事業者の経営に参加していると認められる者 | はい・いいえ |
| ７ | 法人にあっては罰金の刑、個人にあっては禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わり、又はその執行を受けることがなくなった日から１年を経過しない者である。 | はい・いいえ |
| ８ | 公正取引委員会から私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律第４９条に規定する排除措置命令又は同法第６２条第１項に規定する納付命令を受け、その必要な措置が完了した日又はその納付が完了した日から１年を経過しない者である。 | はい・いいえ |
| ９ | 規則第２条第２号イ～ハまでのいずれかの該当の有無等に関して調査が必要となった場合には、大阪府が求める必要な情報又は資料を遅滞なく提出するとともに、その調査に協力し、調査の結果、該当することが判明した場合には、規則第１５条に基づき、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消されても、何ら異議の申し立てを行いません。 | はい・いいえ |
| 10 | 間接補助事業者に当該補助事業の全部又は一部を行わせる場合には、当該間接補助事業者が上記各号のいずれかに該当することとなった場合又はいずれかに該当していたことが判明した場合にその旨を直ちに届出ます。 | はい・いいえ |
| 11 | 暴力団等審査情報を、大阪府暴力団排除条例第２６条に基づき、大阪府警察本部に提供することに同意する。 | はい・いいえ |

※「１」～「８」で「はい」に「○」を付けた場合及び「９」～「11」で「いいえ」に「○」を付けた　場合は、補助金の支給を受けることはできません。

　　　　年　　月　　日

住所（所在地）

名称（団体名）

氏名（代表者）

別記様式７

該当事項届出書

大阪府知事　様

当法人は、大阪府補助金交付規則第２条第２号イからハまでに規定する者のうち次の第　号に該当する者となったので、届け出ます。

１　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第２号に規定する暴力団

２　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第６号に規定する暴力団員

３　大阪府暴力団排除条例第２条第４号に規定する暴力団密接関係者

４　罰金の刑に処せられ、その執行を終わり、又はその執行を受けることがなくなった日から１年を経過しない者

５　公正取引委員会から私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律第49条に規定する排除措置命令又は同法第62条第１項に規定する納付命令を受け、その必要な措置が完了した日又はその納付が完了した日から１年を経過しない者

年　　月　　日

所 在 地

法 人 名

代表者名