



15 18  
0 2 0 0

(その2)

# 収 支 の 状 況

## 1 収支の総括表

	19				22 83				94						
収 入 総 額	0	1	0	0					十億		百万		千		円
(前年からの繰越額)	0	2	0	0											
( 本年の収入額 )	0	3	0	0											0
支 出 総 額	0	4	0	0											0
翌 年 へ の 繰 越 額	0	5	0	0					6	2	0	8	1	2	

## 2 収入項目別金額の内訳

### (1) 個人の負担する党費又は会費

	19				22 83				94						
金 額	0	6	0	0					十億		百万		千		円
員 数	0	7	0	0											

### (2) 寄 附

ア 寄附(イを除く。)の区分	REC No.				金額										備 考
	19				22 83								94		
	0								十億		百万		千		円
(ア) 個人からの寄附	0	8	0	0											
(うち特定寄附)	0	9	0	0											
(イ) 法人その他の団体からの寄附	1	0	0	0											
(ウ) 政治団体からの寄附	1	1	0	0											
小計(ア)+(イ)+(ウ)	1	2	0	0											
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)	1	3	0	0											
イ 政党匿名寄附	1	4	0	0											
合 計 (ア+イ)	1	5	0	0											

(その17)

# 資 産 等 の 状 況

## 1 資産等の総括表

資産等の有無				
資産等の項目別区分		有	無	備考
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
04	エ 取得の価値が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
05	オ 預金（普通預金及び当座預金を除く。）又は貯金（普通貯金は除く）	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
06	カ 金 銭 信 託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
07	キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
08	ク 出 資 に よ る 権 利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
11	サ 取得の価格が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を越える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

✓

(その20)

## 宣 誓 書

添 付 書 類(別添えのとおり)

- 1 領収書の写し
- 2 監査意見書(政党及び政治資金団体に限る。)
- 3 政治資金監査報告書(国会議員関係政治団体に限る。)

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令 和 4 年 2 月 1 日

政治団体の名称 奥野康俊後援会

会計責任者の氏名 横山 勝太郎



解散の場合のみ下欄を記入すること

(代表者の氏名 \_\_\_\_\_ )

- (備考)
- 1 「会計責任者の氏名」欄は、記名押印又は署名とし、署名は必ず会計責任者本人が自署すること。
  - 2 「(代表者の氏名)」欄は、解散の場合のみ記入すること。その場合、記名押印又は署名とし、署名は必ず代表者本人が自署すること。