

更新講習修了確認申請書

※修了確認期限を過ぎている方または新免許状所持者は、この様式を使用しないでください。

年 月 日

大阪府教育委員会 様

フリガナ 氏 名		生年月日		年	月	日
現住所 電話番号(携帯電話等、連絡の付きやすい番号を記入ください)					本籍地	都道 府 県
勤務(予定)校・機関					職名	
申込番号 (コンビニ納付の方のみ)	C					※ホームページから登録した際に発行した C+9 桁の数字を記入ください。(メールにも記載あり)

教育職員免許法及び教育公務員特例法の一部を改正する法律（平成 19 年法律第 98 号）附則第 2 条第 2 項及び教育職員免許法施行規則の一部を改正する省令（平成 20 年文部科学省令第 9 号）附則第 9 条第 1 項の規定により、免許状更新講習の課程を修了したことについての確認を申請します。

1 有する免許状（この表の下にある記載例を参考にしてください。）

種 類	免許状番号	授与年月日	授与権者	免 許 状 に 記 載 の 氏 名	免 許 状 に 記 載 の 地

【記載例】

高等学校教諭 1 種 国語	平 2 0 高 1 第〇〇〇〇号	平 21. 3. 31	大阪府 教育委員会	大阪 花子	大阪府
------------------	---------------------	-------------	--------------	-------	-----

※ 記載欄が足りない場合は、この様式の例により作成した書面に記載して、その書面を添付してください。

2 修了又は履修した免許状更新講習

事 項	開設者	修了(履修)認定年月日	対象免許種
必修領域		平・令 年 月 日	/
選択必修領域		平・令 年 月 日	
選択領域		平・令 年 月 日 平・令 年 月 日 平・令 年 月 日	教・養・栄 教・養・栄 教・養・栄

貼付欄（コンビニ納付の場合）

チケット（大阪府手数料納付済証）原本

または

領収書のコピー

更新（期限内）

修了確認期限、有効期間の満了の日を経過した方は、この様式をお使いいただけません

特に、認定こども園勤務の幼稚園免許所持者は手続き誤りが多いのでご注意ください

(例) 期限日時点で保育士であるなど現職教員でない→期限後の更新手続き（第24号様式）
 期限日時点で保育教諭→免許失効のため、更新ではなく授与申請の手続き

郵送書類チェックシート（このシートも郵送してください）

1 郵送申請に必要な書類等

《確認後チェックしてください》

すべての方が提出するもの	①	更新講習修了確認申請書（第21号様式） ※新免許状所持者は、有効期間更新申請書（第18号様式）を使用してください。	<input type="checkbox"/>
	②	大学等から送付された免許状更新講習修了・履修証明書（ <u>原本</u> ）	<input type="checkbox"/> コピー不可
	③	(ア) 所持しているすべての教員免許状のコピー ・一種/二種/専修免許状をお持ちの場合、それぞれのコピーが必要です	<input type="checkbox"/>
		(イ) ③の(ア)がない場合、免許状授与証明書（ <u>原本</u> ）	<input type="checkbox"/> コピー不可
	④	切手を貼った証明書送付用封筒（A4版・角型2号） ・460円分の切手を貼り、 <u>直接受け取れる</u> 郵送先住所を記載（勤務先学校園も可）	<input type="checkbox"/> 宛名は「～様」と書く
	⑤	はがき1通（63円） ・申請者の住所等送付先を明記	<input type="checkbox"/> 宛名は「～様」と書く
	⑥	手数料3,300円の納付が確認できる書類 ・免許状を2枚以上お持ちであっても、手数料は3,300円です	<input type="checkbox"/> 収入印紙不可
該当者のみ	⑦	更新関係手続証明書の原本 ※前回の更新等の手続き時に教育委員会から発行された証明書の原本です。 ・「更新講習修了確認証明書」「免許状更新講習免除証明書」「修了確認期限延期証明書」「教育職員免許法及び教育公務員特例法の一部を改正する法律（平成十九年法律第九十八号）附則第二条第三項第三号の確認証明書」のいずれか（ <u>原本</u> ） ・紛失した場合は、所持する教員免許状のいずれか一つについて、「 <u>授与証明書（原本）</u> 」を提出。	<input type="checkbox"/> コピー不可
	⑧	戸籍謄本か戸籍抄本 ・②の修了・履修証明書と現在（申請時）の氏名が異なる方のみ提出 ・運転免許証の裏面で新氏名を確認できる場合は、その両面のコピーでも可	<input type="checkbox"/>

※窓口申請の場合、封筒・はがきは不要です（切手は必要）

2 郵送先

上記①から⑧の書類とこのチェックシートを同封し、下記宛先に簡易書留にて郵送してください。

※封筒の宛名の横に「更新講習修了確認申請」と朱書きしてください。

〒540-8571（住所不要）

大阪府教育庁 教職員企画課 免許グループ