

教員勤務経験者のバージョン

免許状更新講習受講対象者証明請求書

大阪府教育委員会 様

平成 ○○年 ○月 ○○日

請求者 住所 ◆市□□区○○1-1-11 ○○ハイツ111号

作成日付・住所・電話番号・氏名を記入

電話番号 090-0000-1234

氏名 免許 花子

教育職員免許法第9条の3第3項又は免許状更新講習規則第9条に規定する受講対象者に該当することを証明してください。

フリガナ 氏名	メンキョ ハナコ 免許 花子		
生年月日	昭和・平成 ○○年 ○月 ○日		
受講対象者の区分	<input checked="" type="checkbox"/>	学校の校長、副校長、教頭又は教育職員であった者	(任命・雇用をしていた者) 大阪府教育委員会
	<input type="checkbox"/>	教育職員に任命され、又は雇用されることが見込まれる者	(任命・雇用する見込みのある者) 大阪府教育委員会

※ 「受講対象者の区分」欄は、いずれか一つの該当する区分の□にレ印をしてください。

区分にチェック (枠内にレを記入)

【証明の基礎となる事実】

- 学校の校長、副校長、教頭又は教育職員であった者の場合

退職年月日	昭和・平成 ○○年 ○○月 31日		
最終勤務校・職名	(例1) 大阪府立○○高等学校 ・ 教諭 (例2) ○○市立○○小学校 ・ 非常勤講師		
フリガナ 退職時の氏名	オオサカ ハナコ 大阪 花子	職員番号	1 2 3 4 5 6
修了確認期限・有効期間の満了の年月日	平成 ○○年 3月 31日		

枚数の記載を忘れずに。

職名の記載を忘れずに。
職員番号はわかれば記入。

修了確認期限・有効期間の満了の年月日	平成	年	月	日
--------------------	----	---	---	---

必要枚数

1 枚

教諭の場合：退職日を記入。
・退職辞令(「本職を免ずる」等書かれたもの)の日付を記入。

講師の場合：最終校での講師としての最終勤務日を記入。
・発令通知書の日付を記入。
(例：「ただし期間は○年○月○日までとする」の日付、など)

・退職辞令や発令通知書のコピー添付があれば、発行手続きが早くできます。
(添付がなければ、窓口では時間がかかったり、郵送では日数がかかったりする場合があります。)

- 注 1 太線の枠内の
2 証明書となる
3 大学等に提出

【注意】大阪市立や堺市立(政令指定都市立)や私立の学校・園の教員勤務経験者は、大阪府教育委員会では受講対象者証明ができません。