

使用教材一覧表

【訓練科目名： P C基礎実践科（4か月）】

【機関(法人)名：株式会社 △△△】

(1) テキスト・参考書等

教材名	出版社名	価格 (税込額)	使用科目(分野)	備考
ビジネスコミュニケーションの基礎	自社製作	〇,〇〇〇円	ビジネスマナー、コミュニケーション力	
VDT作業従事者テキスト	△△△△協会	〇〇〇円	体調管理、労働安全衛生	
Word & Excel 基礎テキスト	株式会社◇◇◇出版	〇〇〇円	ワード基礎、エクセル基礎	
パワーポイント&ホームページ基礎		〇〇〇円	パワーポイント基礎 ホームページ作成基礎	
ワード&エクセル応用		〇〇〇円	ワード応用、エクセル応用	
パワーポイント&ホームページ応用		〇〇〇円	パワーポイント応用 ホームページ作成応用	
ワード&エクセル問題集	××検定協会	〇,〇〇〇円	ワード演習 エクセル演習	
合計金額(税込額)			〇,〇〇〇円	

教材名は正確に記載すること。
また、テキストの表紙・裏表紙
等の写し(表題、価格(税込)、
出版社名等が判読可能なもの)
を添付すること。

※ オリジナル教材(レジュメ)等価格の明らかでないものに関しては、ページ数を備考欄に記載のうえ、表紙の教材名をコピーし「価格表示なし」と記載して添付すること。

(2) その他

教材名	価格 (税込額)	使用科目(分野)	備考
USB	〇,〇〇〇円	Word演習	
合計金額(税込額)		〇,〇〇〇円	

総合計	〇〇,〇〇〇円
うち受講者負担額	〇〇,〇〇〇円 ※上限額1万円(税込)

※受講者の負担額の上限は1万円(税込)とし、1万円を超える場合は、受託者が負担するものとする。