

(知識・技能習得訓練(集合訓練)のみ)

大阪府障がい者委託訓練事業企画提案書
〔知識・技能習得訓練(集合訓練)〕

平成29年12月11日

大阪府知事様

住 所 **大阪府中央区大手前〇丁目〇番〇号**
大阪××ビル
機 関(法人)名 **株式会社 大阪××**
代表者職・氏名 **代表取締役 大阪 一郎** 印

大阪府が実施する障がい者委託訓練を受託したく企画提案書を提出します。

1 訓練区分 ※提案する訓練の口に チェック(✓、■) を記載すること	知識等習得コース		職場実習	<input type="checkbox"/> 有	<input checked="" type="checkbox"/> 無							
	新たな職域拡大コース	介護補助	職場実習	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無							
		その他	職場実習	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無							
2 訓練科目名	パソコン事務〇〇科(3か月)											
3 訓練実施施設名	株式会社 大阪×× 大手前センター											
4 訓練時間・月数	総訓練時間: 300 時間		訓練月数: 3 か月 ※訓練月数は変更不可									
5 弾力化後の月数	弾力化後の訓練月数: か月 ※訓練期間を弾力化する場合のみ記載すること											
6 対象障がい者 ※対象とする障がい に〇印を記載すること ※対象が発達障がいの 場合は、その他の欄に 発達と記載すること	身体		知的	精神	その他							
	上下肢・内部	視覚	聴覚									
【訓練受講生の障がい程度】												
※7-1【随時開講】又は7-2【定期開講】のどちらか一方のみ記載すること。												
7-1【随時開講】 訓練開始可能な月 開講可能な回数 ※訓練開始可能な月の欄 に〇印を記載すること	① 年 回開講可能											
	訓練開始 可能な月	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
7-2【定期開講】 訓練開始可能な月 開講する回数 ※訓練開始可能な月の欄 に〇印を記載すること ※第2・3案はある場合 のみ記載すること	① 年 2 回開講											
	訓練開始 可能な月	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
	第1案	<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>				
	第2案		<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>			
第3案			<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>			
8 定員(開講最少人数) 年間実施人数 ※開講最少人数は1回 あたり定員の5割以 下の数を記載するこ と	1回あたりの定員② 1.5 人(7 人)					年間定員③ 30 人 (①×②)						
	【年間回数①×1回あたりの定員②が年間定員③とならない場合の理由】											
9 職業訓練実施経費	訓練実施委託費 00,000 円					職業能力講座実施委託費 0,000 円						
	(※様式第8-1号の「訓練実施委託費」の「合計(A+B)」を記載すること)					(※様式第8-1号の「職業能力講座実施委託費」の「合計(C+D)」を記載すること)						
10 企画提案書添付書類	別紙様式第2号から第9号及び任意様式のとおり											

必ず、(かっこ)書きで訓練月数を入れること。