

8・提出書類の様式

業 務 委 託 提 出 書 類 一 覧

様式 No.	様式名	作成者	あて名	提出 部数	提出期限	摘要
1	業務工程表	受注者	大阪府	3	契約後遅滞なく	
2	管理技術者 通知書	〃	〃	〃	〃	
3	管理技術者 経歴書	本人	〃	〃	〃	
4	管理技術者 変更通知書	受注者	〃	〃	変更のとき	
5	照査技術者 通知書	〃	〃	〃	契約後遅滞なく	設計業務に適用
6	照査技術者 経歴書	本人	〃	〃	〃	〃
7	照査技術者 変更通知書	受注者	〃	〃	変更のとき	〃
8	委任（下請負） 承諾申請書	〃	〃	〃	下請負を契約しようとする時	現場技術業務委託は適用外
9	委任（下請負） 通知書	〃	〃	〃	下請負を契約しようとする時	現場技術業務委託に適用
10	着手届	〃	〃	〃	着手した日	
11	担当技術者届出	〃	総括監督員	〃	契約後遅滞なく	現場技術業務委託は適用外
12	担当技術者 経歴書	本人	〃	〃	〃	〃
13	担当技術者 変更届出	受注者	〃	〃	変更のとき	〃
14	現場技術員 通知書	〃	大阪府	〃	契約後遅滞なく	現場技術業務委託に適用
15	現場技術員 経歴書	本人	〃	〃	〃	〃
16	現場技術員 変更通知書	受注者	〃	〃	変更のとき	〃
17	既済部分検査 請求書	〃	〃	〃	検査を受けようとするとき	

様式 No.	様式名	作成者	あて名	提出部数	提出期限	摘要
18	履行期間延長願	受注者	大阪府	3	延期を必要とする日	
19	完了届	〃	〃	〃	業務委託完了の日	
20	業務部分完了報告書	〃	〃	〃	指定可部分完了の日	
21	請求書	〃	〃	〃	請求しようとする日	
22	納品書	〃	〃	〃	納品時	
23	引渡書	〃	〃	〃	引渡し時	
24	支給品受領書	管理技術者	出納員	〃	受領時	
25	支給品精算書	〃	〃	4	完了時（使用済又は年度末日）	
26	業務計画書	管理技術者	主任監督員	1	契約後 15 日以内	変更が生じた場合必要に応じ追加変更する。
27	業務工程表	受注者	大阪府	〃	必要に応じその都度	
28	業務月報	〃	〃	〃	上半期 20 日まで 下半期翌月 5 日まで	
29	委任状	〃	〃	1	受注者が管理技術者に協議権限を委任したとき	都市整備部請負契約変更事務処理要領による
30	変更協議書	監督職員・管理技術者相互間		2	設計変更が必要になったとき	〃
31	協議書 (打合せ記録簿)	〃		2	その都度	〃
32	業務実施報告書	受注者	大阪府	1		現場技術業務委託に適用
33	立会願	〃	〃	1	その都度	
34	借用書	〃	〃	1	〃	
35	個人情報扱作業責任者届	〃	〃	1	契約後遅滞なく	

様式 No.	様式名	作成者	あて名	提出 部数	提出期限	摘要
36	身分証明書 交付願	受注者	大阪府	1	必要に応じ	

様式－2

管理技術者通知書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

平成 年 月 日付けをもって業務委託契約を締結した下記業務委託の管理技術者を定めたので通知します。

記

委 託 名	
工 期	平成 年 月 日から 平成 年 月 日から
委 託 場 所	

	氏 名	生 年 月 日	資格内容	資格番号
管理技術者				

(注) 経歴書を添付すること。

様式－3

管理技術者経歴書

氏名及び生年月日

住 所

学 歴 ○○学校 ○学部 ○○学科、平成○年○月○日卒業

資 格 資格名、登録番号第○○号、平成○年○月○日登録・取得

(技術士・一級土木施工管理技士など)

業 務 経 歴

	発注者又は 注文者	業務名称	金額 (千円)	管理技術者等 の経歴
平成 年 月 ～ 平成 年 月				

(注) 資格欄に記載した各資格については、それを証する書類の写しを添付すること。

上記のとおり相違ありません。

平成 年 月 日

氏名

㊞

様式－４

管理技術者変更通知書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

平成 年 月 日付けをもって業務委託契約を締結した下記業務委託の管理技術者
を変更しましたので通知します。

記

委 託 名	
工 期	平成 年 月 日から 平成 年 月 日から
委 託 場 所	

		氏 名	生 年 月 日	資 格 内 容	資 格 番 号
管理技術者	新				
	旧				

(注) 経歴書を添付すること。

様式－5

照 査 技 術 者 通 知 書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

平成 年 月 日付けをもって業務委託契約を締結した下記業務委託の照査技術者を定めたので通知します。

記

委 託 名	
工 期	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで
委 託 場 所	

	氏 名	生 年 月 日	資 格 内 容	資 格 番 号
照査技術者				

(注) 経歴書を添付すること。

様式－6

照 査 技 術 者 経 歴 書

氏名及び生年月日

住 所

学 歴 ○○学校 ○学部 ○○学科、平成○年○月○日卒業

資 格 資格名、登録番号第○○号、平成○年○月○日登録・取得
(技術士・一級土木施工管理技士など)

業 務 経 歴

担当期間	発注者又は 注文者	業務名称	金額 (千円)	管理技術者等 の経歴
平成 年 月 ～ 平成 年 月				

(注) 資格欄に記載した各資格については、それを証する書類の写しを添付すること。

上記のとおり相違ありません。

平成 年 月 日

氏名

㊞

様式－7

照 査 技 術 者 変 更 通 知 書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

平成 年 月 日付けをもって業務委託契約を締結した下記業務委託の照査技術者
を変更したので通知します。

記

委 託 名	
工 期	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで
委 託 場 所	

		氏 名	生 年 月 日	資 格 内 容	資 格 番 号
照査技術者	新				
	旧				

(注) 経歴書を添付すること。

委任（下請負）承諾申請書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

平成 年 月 日付けで委託契約を締結した下記業務委託について、業務の一部分を、下記により（ 委任したい・請負わせたい ）ので、契約書第7条により、承諾を申請します。

記

1. 委託業務名
2. 委託等に付する（ 工種・業務 ）及び予定業務量
3. 委託等に付する（ 工種・業務 ）の履行期間
4. 委任者の住所、氏名
5. 委託等に付する理由

様式－9

委任（下請負）通知書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

平成 年 月 日付けで委託契約を締結した下記業務委託について、業務の一部を、下記により（ 委任する・請負わせる ）ので、契約書第7条により通知します。

記

1. 委託業務名
2. 委託等に付する部分の概要及び予定数量
3. 委託者の住所、氏名
4. 担当責任者の氏名
5. 委託等に付する理由

様式－１０

着 手 届

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

下記のとおり着手したので、お届けします。

記

		工事番号	
委 託 名			
委 託 場 所			
契 約 年 月 日	平成	年	月 日
履 行 期 限	平成	年	月 日から
	平成	年	月 日まで
着 手 年 月 日	平成	年	月 日

様式－１１

担 当 技 術 者 届 出

平成 年 月 日

総括監督員 様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

業務名：

下記のものを、上記業務の担当技術者として定めましたので、別添経歴書を添えてお届けします。

氏 名	担当業務内容	備 考

様式－１２

担 当 技 術 者 経 歴 書

氏名及び生年月日

住 所

学 歴 ○○学校 ○学部 ○○学科、平成○年○月○日卒業

資 格 資格名、登録番号第○○号、平成○年○月○日登録・取得
(技術士・一級土木施工管理技士など)

業 務 経 歴

担当期間	発注者又は 注文者	業務名称	金額 (千円)	管理技術者等 の経歴
平成 年 月 ～ 平成 年 月				

(注) 資格欄に記載した各資格については、それを証する書類の写しを添付すること。

上記のとおり相違ありません。

平成 年 月 日

氏名

㊞

様式－１３

担 当 技 術 者 変 更 届 出

平成 年 月 日

総括監督員 様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

業務名：

下記業務の担当技術者を下記のとおり変更しましたので、別添経歴書を添えてお届けします。

氏 名	担当業務内容	備 考
(新任者)		
(旧任者)		

様式－１４

現場技術員通知書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

業務名：

下記のものを、上記業務の現場技術員として定めましたので、別添経歴書を添えて通知します。

氏 名	担当業務内容	備 考

様式－１５

現場技術員経歴書

氏名及び生年月日

住 所

学 歴 ○○学校 ○学部 ○○学科、平成○年○月○日卒業

資 格 資格名、登録番号第○○号、平成○年○月○日登録・取得
(技術士・一級土木施工管理技士など)

業 務 経 歴

担当期間	発注者又は 注文者	業務名称	金額 (千円)	管理技術者等 の経歴
平成 年 月 ～ 平成 年 月				

(注) 資格欄に記載した各資格については、それを証する書類の写しを添付すること。

上記のとおり相違ありません。

平成 年 月 日

氏名

㊞

様式－１６

現場技術員変更通知書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

業務名：

下記業務の担当技術者を下記のとおり変更しましたので、別添経歴書を添えて通知します。

氏 名	担当業務内容	備 考
(新任者)		
(旧任者)		

様式－１７

既 済 部 分 検 査 請 求 書

平成 年 月 日

様

受託者 住 所

会 社 名

代 表 者 名

Ⓜ

平成 年 月 日付けで委託契約を締結した下記業務について、契約書第 37 条第 2 項の規定により、平成 年 月 日現在の出来高をもって第 回既済部分検査を請求します。

記

委託業務名	
業務委託料	¥
契約年月日	平成 年 月 日
履行期間	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで

様式－１８

履 行 期 間 延 期 願

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

別記理由により下記のとおり履行期間延期の承諾をお願いします。

記

委 託 名	
契 約 年 月 日	
履 行 期 限	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 まで
延期希望年月日	平成 年 月 日 (日間)

理由は別紙のとおり

平成 年 月 日

監督職員

印

(注) 別紙理由は具体的に記入するとともに参考となる書類を添付すること。

様式－１９

完 了 届

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

下記のとおり完了したので、お届けします。

記

		工事番号	
委 託 名			
委 託 場 所			
契 約 年 月 日	平成	年	月 日
履 行 期 限	平成	年	月 日から
	平成	年	月 日まで
完 了 年 月 日	平成	年	月 日

様式－２０

業務部分完了報告書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

下記業務の指定可分部分は平成 年 月 日に完了したので提出します。

記

		工事番号
委 託 名		
委 託 場 所		
契 約 年 月 日	平成 年 月 日	
着 手 年 月 日	平成 年 月 日	
指定可分部分 履行期限	平成 年 月 日	

様式－21

請 求 書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

一金 _____ 円

ただし

委託の 前 受 金
精 算 金

様式－２３

引 渡 書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

平成 年 月 日付けをもって業務委託契約を締結した

委託については、完了検査に合格しましたので引渡します。

様式－２４

支 給 品 受 領 書

平成 年 月 日契約に基づく
品

委託支給

内 訳

品 目	規 格	数 量	単 位	備 考

上記物品正に受領いたしました。

委託業務完了の上は精算し、残物品があれば、ご指定の場所へ返還いたします。

平成 年 月 日

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

出納員

様

(注) 受注者が記名押印し難い場合は、管理技術者の記名押印をもって替えることができる。

様式-25

支給品精算書

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

印

下記のとおり支給品を精算します。

委託名称				契約年月日	平成 年 月 日	
品 目	規 格	単 位	数 量			備 考
			支給数量	使用数量	残数量	
監督職員	上記精算について調査したところ事実に相違ないことを証明する。 平成 年 月 日 職氏名				印	受払簿記入 平成 年 月 日

様式－26

業 務 計 画 書

平成 年 月 日

監 督 職 員 様

受注者 会 社 名
管 理 技 術 者

印

委託名

上記の委託について別紙のとおり提出します。

(注) 業務計画書の記入内容については、事前に監督職員と協議すること。

様式－27

		監督職員	業務工程表										受注者名称	管技術理者											
工種	種別	細別	単位	数量	月					月					備考										
					5	10	15	20	25	5	10	15	20	25		5	10	15	20	25	5	10	15	20	25

委 任 状

平成 年 月 日

様

受注者 住 所
会 社 名
代 表 者 名

平成 年 月 日、大阪府と との間で締結した下記
業務委託契約の委託料の変更額の累計が当初請負額の20%に相当する額（20%に相
当する額が1000万円を超える場合は1000万円）以内の委託料の変更に係る権限を
下記の者に委任します。

記

委 託 名	
-------	--

管 理 技 術 者 氏 名	⑩
------------------	---

変更協議書

		文書番号 施行年月日	〇〇第 平成 年 月 日	号 日
発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	平成 年 月 日	
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> その他 ()			
委託名	(契約番号)			
打合せ 内容				
変更項目 ※1	A 当初委託金額	円	a 前回変更予定額	円
	B =A×0.2 ※2	円	b 今回変更予定額	円
	C 現委託金額※3	円	c 累計変更予定額 (c = a + b < B)	円
	D 変更予定請負金額 (D = C + c)	円		
	変更 条件	<ul style="list-style-type: none"> ・ a～c及びDに記載のある金額は概算であり、この金額がそのまま委託金額とはならない場合がある。 ・ 委託金額の精算及び確定は、別途行う契約変更手続によるものとする。 ・ 委託金額の変更にかかる債権債務関係は、別途行う変更契約締結により発生する。 		
処理・回答	発注者	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> その他 () します。 総括監督員 (主任監督員※4) 氏名 確認印		
	受注者	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> その他 () します。 請負者 (管理技術者※5) 氏名 確認印		

- ※1 a～cで金額が減額となる場合は、数字の初めに「△」を記載する。
- ※2 当初契約金額の2割または1000万円のいずれか低い額を記載する。
c>Bとなる場合、本協議にかかる工事に着工する前に、変更契約手続を行うこと。
- ※3 既に契約変更済みの金額を記載する。まだ契約変更が無い場合は、Aと同額となる。
- ※4 累計変更予定額が250万未満の場合は、主任監督員が署名・押印する。
- ※5 受注者が委任状(別紙様式2)により、管理技術者に協議権限を委任しているときは、管理技術者が署名・押印することができる。

様式－3 1

協 議 書 (打合せ記録簿)

発 議 者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発 議 年 月 日	平 成 年 月 日
発 議 事 項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> その他 ()		
業 務 名			
打 合 せ 内 容			
処 理 ・ 回 答	発 注 者	上記について <input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> その他 () します。 平成 年 月 日	
	受 注 者	上記について <input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> その他 () します。 平成 年 月 日	

総 括 監 督 員	主 任 監 督 員	監 督 員	

管 理 技 術 者	担 当 者		

様式－32

業務実施報告書

対象業務（工事）名	区 分	管 理 技術者	現 場 技術員
	平成 年 月		
月 日	実 施 業 務 の 概 要		

様式－33

立 会 願

平成 年 月 日

監 督 職 員 様

受注者 会 社 名
管理技術者

印

下記の通り立会をお願いします。

記

1. 業 務 名

2. 立会項目

3. 立会箇所

4. 立会希望、月、日時間

5. その他

様式— 3 5

個人情報取扱作業責任者届

平成 年 月 日

様

所在地
受注者 商号又は名称
代表者名

印

下記の者を個人情報の取扱いに係る作業責任者と定めましたので、届けます。

記

業務名称	
住所	
氏名	

様式—36

身分証明書交付願

平成 年 月 日

大阪府 様

受注者 住 所
会 社 名 印
代 表 者 名

委託名

上記業務の実施にあたり、土地への立入りのため、下記のとおり身分証明書の交付をお願いします。

記

氏 名	資 格	生年月日	住 所