様式第１号（第５条関係）

　　年　　月　　日

大阪府知事　様

所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者職氏名

大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金

交付申請書

補助金の交付を受けたいので、大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金交付要綱第５条第1項の規定により、関係図書を添えて、下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １　事業内容 | 対 象 | 利用料金の割引費用 | |
| タイプ | □ビジネス　□コミュニティ | |
| ２　申請金額 |  | | |
| ３　施設概要 | 施設名称 | |  |
| 所在地 | |  |
| 床 面 積 | |  |
| ４　事業実施期間 | （自）　　 　　年　 　月　 　日  （至）　　　 　年　　 月　　 日 | | |
| ５　備考 | 〔関係図書〕  ・配置図等の施設の概要が分かるもの（計画案でも構わない）  ・事業計画書（支出費目と支出予定額が分かるもの）  ・泉北リモートワーク拠点整備推進補助金交付要綱第８条に基づき堺市へ提出した書類の写し | | |

様式 第３号（第８条関係）

　　年　　月　　日

大阪府知事　様

所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金

事業内容変更届

下記のとおり内容を変更したいので、大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金交付要綱第８条第１項の規定により、関係図書を添えて届出ます。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １　事業内容 | 対 象 | 利用料金の割引費用 | |
| タイプ | □ビジネス　□コミュニティ | |
| ２　交付決定番号 | 年　　月　　日付　　地戦第　　　　号 | | |
| ３　施設概要 | 施設名称 | |  |
| 所在地 | |  |
| 床 面 積 | |  |
| ４　変更内容の概要 |  | | |
| ５　変更理由 |  | | |

様式 第４号（第８条関係）

　　年　　月　　日

大阪府知事　様

所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者職氏名

大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金

交付決定変更申請書

下記のとおり内容を変更したいので、大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金交付要綱第８条第２項の規定により、関係図書を添えて申請します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １　事業内容 | 対 象 | 利用料金の割引費用 | |
| タイプ | □ビジネス　□コミュニティ | |
| ２　交付決定番号 | 年　　月　　日付　　地戦第　　　　号 | | |
| ３　施設概要 | 施設名称 | |  |
| 所在地 | |  |
| 床 面 積 | |  |
| ４　申請金額 | 変更前  変更後 | | |
| ５　変更内容の概要 |  | | |
| ６　変更理由 |  | | |

様式 第６号（第９条関係）

　　年　　月　　日

大阪府知事　様

所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者職氏名

大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金

取りやめ届

年　　月　　日付地戦第　　　号をもって補助金の交付決定通知を受けましたが、大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金交付要綱第９条の規定に基づき、下記のとおり取りやめます。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １　事業内容 | 対 象 | 利用料金の割引費用 |
| タイプ | □ビジネス　□コミュニティ |
| ２　交付決定番号 | 年　　月　　日付　　地戦第　　　　号 | |
| ３　交付決定金額 |  | |
| ４　取り止め理由 |  | |

様式 第７号（第11条関係）

年　　月　　日

大阪府知事　様

所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者職氏名

大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金

事業完了実績報告書

大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金交付要綱第11条第１項の規定により、関係図書を添えて、完了実績報告書を提出します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １　事業内容 | 対 象 | 利用料金の割引費用 | |
| タイプ | □ビジネス　□コミュニティ | |
| ２　交付決定番号 | 年　　月　　日付　　地戦第　　　　号 | | |
| ３　交付決定金額及び  精算補助金額 | 交付決定金額 | |  |
| 精算補助金額 | |  |
| ４　施設概要 | 施設名称 | |  |
| 所在地 | |  |
| 床 面 積 | |  |
| ５　完了日 | 年　　　月　　　日 | | |
| ６　事業者等 | 名称・氏名  所在地  連絡先 | | |

様式第９号（第13条関係）

　　年　　月　　日

大阪府知事　様

所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者職氏名

大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金請求書

年　　月　　日付地戦第　　　号をもって補助金の額の確定通知を受けたので、大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金交付要綱第13条第１項の規定により、次のとおり請求します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １　交付決定番号 | | 年　　月　　日付　　地戦第　　　　号 | | |
| ２　交付決定金額 | |  | 円 | |
| ３　補助金確定額 | |  | 円 | |
| 内訳 | 請　求　額 |  | | 円 |
| 差 引 不 用 額 |  | | 円 |

振込先

|  |  |
| --- | --- |
| 金 融 機 関 名 |  |
| 支店 |
| 預 金 種 別 | 普通　・　当座 |
| 口 座 番 号 |  |
| 口 座 名 義 人  （申請者と同一名義） | ﾌﾘｶﾞﾅ |
|  |

1　代表者が自署しない場合又は法人である場合は、記名押印すること。

2　大阪府リモートオフィス・モデル事業補助金の額の確定通知書の写しを添付すること。