

記入例 (個人・任意団体)

< 個人事業主等・法人格のない任意団体用 >

大阪府雇用促進支援金 申請書 (申請者等の情報)

大阪府知事 様

提出時に手書きにて
ご記入ください。

令和 年 月 日

申請回数

- 1 回目
- 2 回目以降

大阪府雇用促進支援金 募集要項の内容を了承の上、大阪府雇用促進支援金を申請します。なお、下記に記載した事項については事実と相違ありません。

1. 申請者の情報

Web による登録をしていない方は空欄で結構です。

申請番号
(9 桁)

AB1234567

屋号 (団体名) フリガナ	オオテヤ		印
屋号 (団体名)	大手屋		実印を押印してください
主たる事業所所在地の郵便番号	●●●●●●●●		
主たる事業所所在地 (都道府県)	●● 県	主たる事業所所在地 (市区町村)	●● 市 ●● 区
主たる事業所所在地 (町字名)	●● 町	主たる事業所所在地 (番地等)	
代表者氏名フリガナ	コヨウ タロウ		
代表者氏名	雇用 太郎		
代表者役職	代表取締役		
代表者住所の郵便番号	●●●●●●●●		
代表者住所 (都道府県)	●● 県		市 ●● 区
代表者住所 (町字名)	●● 町		●● ●●
代表者生年月日	19 ●● 年 ●● 月 ●● 日		性別 ●
業種 (※)	●●		
申請担当者名	就業 次郎	メールアドレス	●●●●●@●●●●●.jp
電話番号	●●●●●●●●		

全角で入力してください。

2 回目以降の申請をする場合は、申請番号を入力してください。「1. 申請者の情報」及び「2. 振込口座に関する情報」が自動反映されます。

全角で入力してください。

役職名が特に無ければ「無し」と入力してください。

主たる事業所所在地と住所が同じ場合も入力ください。

通帳に記載の名義を正確にご記入ください。
(記載内容に誤りがあると振込みエラーとなり、支給に時間を要する場合があります。)

複数の事業を営んでいる場合は、主なもの 1 つ記載してください。

2. 振込口座

ゆうちょ銀行もご指定いただけますが、記載方法が複雑ですので、下記リンクをご参照ください。
https://www.jp-bank-japanpost.jp/kojin/sokin/koza/kj_sk_kz_furikomi_ksk.html

金融機関名	●● 銀行		
支店名	●● 支店	金融機関コード	●●●●
預金種目	普通	支店コード	●●●
振込先名義 (カタ)	オオテヤ	口座番号	●●●●●●●● (7 桁)

Web で登録した内容は、決定ボタンを押した後修正できませんので、決定ボタンを押す前に改めて入力内容のご確認をお願いします。

紙媒体をプリントアウトした後、追記・修正がある場合は、手書きにて記入するとともに、追記修正箇所代表者印を押印してください。なお、修正の場合は、二重線での訂正と、訂正印として実印を押印してください。