

## 平成 30 年度 商店街サポーター創出・活動支援事業 課題解決プラン 企画提案書（様式 2-b）記載要領

### 1 選択課題テーマ

選択した課題テーマのチェックボックス（□）にチェックを入れてください。

また、「4 独自に設定」を選択した場合は、括弧内にテーマを記載してください。

なお、提案するプランの内容が課題テーマの複数にかかる場合は、主たる課題となるテーマにチェックを入れてください。

### 2 事業タイトル

提案するプランのタイトルを記載してください。

### 3 実施商店街名

事業を実施する商店街名を記載してください。

なお、複数の商店街で実施する場合は全ての商店街名を記載してください。

### 4 実施商店街の概況と課題

#### 【概況】

各項目について、実施商店街の概況を記載してください。

「店舗数」・「通行量」については、直近の数値を記載してください。

また、「来街者属性」については、該当する項目を丸印で囲んでください。

なお、複数の商店街で実施する場合は、枠を増やして、全ての商店街の概況について記載してください。

別添資料として地図（商店街の場所と周辺状況が明確に分かるもの（1 万分の 1 以上・手書きのものでも可））を添付してください。

#### 【課題】

事業プランの提案にあたり、商店街が抱えている課題を明確にしたうえで、何故この提案に至ったのかについて、詳細に記載してください。

### 5 事業内容

商店街が抱える課題に対して、どのような方法で解決につなげていくのか、その具体策について詳細に記載してください。

### 6 事業目標及び効果

提案するプランの事業目標及び、期待される事業効果をできるだけ詳細かつ数値を用いて記載してください。

事業効果については、集客力の向上、空き店舗の減少など具体的な効果を記載してください。

## 7 事業実施スケジュール

関係機関等との調整（警察協議、道路占用許可等）を含めたスケジュールを記載してください。

## 8 事業経費

事業実施に必要な経費について、経費区分ごとに金額と積算明細を、できる限り詳細に記載してください。

## 9 事業終了後の事業展開

事業終了後に事業自体やその結果等を継続・発展させていく方策について記載してください。

## 10 提案事業の特徴・PR 事項

公募要領「7 選考方法（4）採点項目」記載の各採点項目を踏まえ、事業のアピールポイントを記載してください。

## 11 応募者の概要

### 【団体の活動内容】

団体の活動内容を記載してください。

### 【商店街に対する支援実績】

過去に取り組んだ支援実績について、実施内容、実施商店街など詳細に記載してください。

## 12 実施体制

### （1）提案者の体制及び役割

提案事業者の実施体制を確認するために、担当する者の氏名、役職（実施責任者・副責任者・会計担当者等）、過去に支援した商店街活性化の実績などを記載してください。

### （2）商店街の体制

事業実施にあたり、商店街の体制を確認するために、実行会議に参画する者の氏名、役職等（理事長・副理事長等）などを記載してください。

## 13 留意事項

（1）各項目とも具体的に記載し、事業内容等を補足する資料があれば添付してください。

（2）行数が足りない場合、適宜、追加してください。