

要 求 項 目	回 答
<p>1. 職員の健康管理について</p> <p>(1) 職員の安全衛生を確保する観点から、安全衛生委員会の機能を強化し、職員の健康管理体制の充実を図ること。</p> <p>(2) 職員の健康管理に留意し、年間を通じ執務室を適温に保つこと。特に空調機器の保守点検に努めること。</p> <p>(3) 職員の健康管理の観点から、OA対応デスクの全体配置を早急に行うこと。また、職員の安全確保のため、床の段差についても解消すること。</p> <p>2. 庁舎の整備について</p> <p>(1) 職員の健康管理の観点から、休憩場所については、今後も必要な整備を行うこと。</p> <p>(2) 職員の衛生管理の観点から、各階トイレの壁・天井・床の補修清掃をすること。また、洋式ウォシュレットの設置をすること。</p>	<p>1. 職員の健康管理について</p> <p>(1) 必要に応じ安全衛生委員会を開催するとともに、職員の健康管理をテーマとした講演会を開催し、また、健康管理に必要な情報を提供するなどにより、機能強化及び健康管理体制の充実に努める。</p> <p>(2) 空調機器の弾力的運転などにより、年間を通して執務室の適温保持に努めているところであり、今後とも職員の健康管理に留意し、適正な温度管理に努める。 また、空調機器の保守点検については、施設設備の老朽化を勘案し、適切な点検に努める。</p> <p>(3) OAに対応した機の配置や床の段差解消については、新たに予算を伴うものであることから、要求の趣旨を税政課に伝える。</p> <p>2. 庁舎の整備について</p> <p>(1) 職員の休憩場所については、これまでも備品の配備等により環境維持に努めてきたところであり、今後とも、必要な整備については、予算の範囲内での対応を検討していく。</p> <p>(2) 各階のトイレについては、日常清掃により汚れの除去・予防などに努めている。 また、洋式ウォシュレットの設置については、新たに予算を伴うものであることから、要求の趣旨を税政課に伝える。</p>

要求項目	回答
<p>3. 公用車の整備について</p> <p>(1) 職員の安全確保の観点から、庁用自動車の点検整備に努めること。</p> <p>(2) 職員の安全確保の観点から、自転車の点検・整備・増設に努めること。</p> <p>(要望) また、以下について要望します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・庁用自動車運転中の事故によって自動失職することの無いよう、分限条例を改正すること。また、損害賠償の求償権を放棄すること。 ・庁舎の老朽化に伴い発生する様々な故障や破損には早急に対応すること。 ・網戸・窓ガラス・ブラインドの清掃をすること。 ・業務に必要な書籍・備品・消耗品等を支障の無いよう措置すること。 ・新聞報道で本庁において分煙を検討しているときいたが、当所においても敷地内分煙ができるよう検討すること。 	<p>3. 公用車の整備について</p> <p>(1)(2) 庁用自動車・自転車については、必要の都度、点検整備を行ってきたところであり、今後とも、引き続き、適切な点検整備等に努めていく。</p>