



大阪府

令和5年10月、令和6年4月入校生

(国立府営)

大阪障害者職業能力開発校

見学会

- CAD技術科
- Webデザイン科
- OAビジネス科
- オフィス実践科
- ワークサービス科
- 職域開拓科
- Jobチャレンジ科

めざせ就職！
学ぼう技能！

◆見学会日程

科目	開催日	開催時間
すべての障がい者を対象とした科目 (障がいの種別を問いません) ●CAD技術科 ●OAビジネス科 ●Webデザイン科 ●オフィス実践科	令和5年 7月6日(木)、8月25日(金)、9月15日(金)、 10月6日(金)、10月27日(金)、11月6日(月)、 11月22日(水)、12月19日(火) 令和6年 1月15日(月)、1月16日(火)、1月24日(水) ・精神障がい・発達障がい・知的障がいのある方は、当日、個別面談を受けてください。	13時30分～16時 ※受付13時～
知的障がいのある方を対象とした科目 ●ワークサービス科	令和5年 7月10日(月)、8月1日(火)、8月24日(木)、 9月14日(木)、10月4日(水)、10月26日(木)、 11月8日(水)、11月15日(水)、 12月4日(月)、12月21日(木) 令和6年 1月19日(金)	13時30分～14時40分 ※受付13時～
精神障がいのある方を対象とした科目 ●職域開拓科	日時は、随時実施。申込時にご相談ください。	
発達障がいのある方を対象とした科目 ●Jobチャレンジ科	◆令和5年10月入校 令和5年 6月13日(火)、6月20日(火)、7月5日(水)、 7月11日(火) ※10時00分～12時00分も実施 ◆令和6年4月入校 令和5年 12月5日(火)、12月12日(火)、12月20日(水) 令和6年 1月10日(水)	14時～16時

■開催日以外でも個別の見学を随時受け付けています。

お申し込み方法 ◆開催日の前日までにお申し込み下さい。

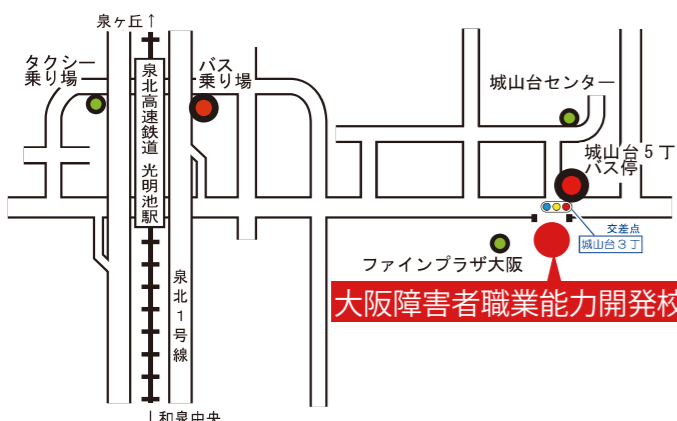
① お名前 ② 同伴者数 ③ 交通手段 ④ 「点字使用・視覚障がい・車いす使用」などの障がいの有無 ⑤ ご連絡先 ⑥ 寮見学希望の有無

- ① インターネット (右のQRコード)
- ② 電話 072-296-8311 9時から17時まで (平日のみ、土日祝を除く)
- ③ FAX 072-296-8313 [申込用紙]に必要事項を記入のうえ、お申し込み下さい
インターネットから[申込用紙]をダウンロードしてください (右のQRコード)



◎ 当校へのアクセス

※光明池駅からバス乗車5分
「城山台5丁」から降りてすぐ!



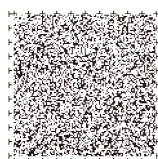
公共交通機関でお越しの場合



バス 光明池駅からは、バスにご乗車下さい。
光明池駅バス乗り場の6番または7番から乗車し、
3つめのバス停「城山台5丁」で下車してください。

光明池駅からのバスのご案内 ※バスの行き先に注意してください。

- 6番のりば 321、321V系統 泉大津駅前行き
- 322系統 光明池車庫行き
- 324系統 光明池駅行き (光明台右回り)
- 7番のりば 323系統 みずき台2丁目西行き (泉ヶ丘駅行き以外)



<音声コード>

大阪障害者職業能力開発校

〒590-0137 堺市南区城山台5丁1番3号 電話 072-296-8311 FAX 072-296-8313



<音声コード>

当日、発熱や風邪症状のある方は、参加を控え、校までご連絡ください。

【4月入校】

すべての障がい(障がいの種別を問いません)を対象とした科目

CAD技術科

訓練期間：1年 入校：4月 定員：15名

- 機械の設計図面に関する知識や技能を習得する科目です。
- 機械製図や品質管理に関する知識、CAD(図面作成ソフト)操作や3Dプリンタでの造形手法の技能を習得します。
- 一般事務にも対応できるようワード・表計算ソフト等の操作手法を習得します。基礎から学ぶので初めての方も安心です。

- 取得可能な資格**
- 2次元CAD利用技術者試験2級(コンピュータ教育振興協会)
 - 品質管理検定(3・4級)(日本規格協会)
 - ワープロ技士(中央職業能力開発協会)
 - 表計算技士(中央職業能力開発協会)



Webデザイン科

訓練期間：1年 入校：4月 定員：15名

- Webページに関する様々な知識と技能を習得する科目です。
- Webページの仕組みやデザインなどの知識、技術を習得します。
- 各種ソフトを使いこなすための技能についても学び、デザインから、コーディング、公開まで、Webサイト制作の一連の流れの知識と技能を習得します。

- 取得可能な資格**
- ITパスポート試験(情報処理推進機構)
 - ワープロ技士(中央職業能力開発協会)
 - 表計算技士(中央職業能力開発協会)



OAビジネス科

訓練期間：1年 入校：4月 定員：20名

- 事務職に必要なパソコンによる事務技能を習得する科目です。
- 商業簿記・工業簿記・コンピュータ関連の知識に加え、プレゼンテーション能力を養成し、ワード・表計算・データベースソフト等のパソコン実習を反復することで、オフィス関連ソフトを使いこなすための知識と技能を習得します。

- 取得可能な資格**
- 簿記能力検定(全国経理教育協会)
 - 簿記検定(日本商工会議所)
 - 日商PC検定文章作成(日本商工会議所)
 - 日商PC検定データ活用(日本商工会議所)

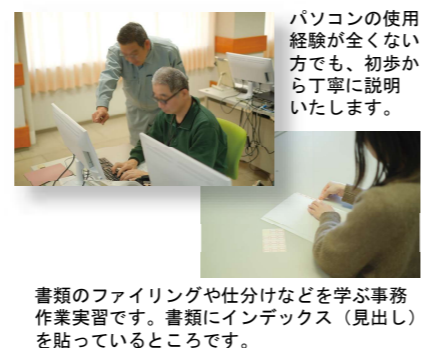


オフィス実践科

訓練期間：1年 入校：4月 定員：10名

- 事務職や事務サポート職に必要なIT、財務、ビジネスマナー、仕事の進め方に関する知識を習得する科目です。
- ワード・表計算・プレゼンテーションソフトなどのパソコン操作、書類のファイリングや仕分けなどの事務作業等の技能を幅広く習得します。
- 就労経験や事務職の経験が少ない方にもお勧めです。

- 取得可能な資格**
- ワープロ技士(中央職業能力開発協会)
 - 表計算技士(中央職業能力開発協会)



〈音声コード〉

【4月入校】

知的障がいのある方を対象とした科目

ワークサービス科

訓練期間：1年 入校：4月 定員：25名

- 物流・事務補助・ものづくり・清掃作業などの分野の知識や技能を習得する科目です。
- 仕事に必要なチームワーク、ビジネスマナーを習得し、長期就労をめざすための適応能力を高めます。

- 取得可能な資格**
- フォークリフト運転(荷重1t未満)特別教育
 - ワープロ技士(中央職業能力開発協会)
 - 表計算技士(中央職業能力開発協会)



【4月・10月入校】

精神障がいのある方を対象とした科目

職域開拓科

訓練期間：6か月 入校：4月・10月 定員：10名

- SST(社会生活技能訓練)やビジネスマナーを通して職場適応能力を習得する科目です。
- 就労に向けた自信を身につけることを目標に、パソコン実習、書類のファイリング作業などの事務作業等を通して就労に必要な技能を習得します。



発達障がいのある方を対象とした科目

Jobチャレンジ科

訓練期間：6か月 入校：4月・10月 定員：5名

- SST(社会生活技能訓練)やビジネスマナーを通して自分の特性、課題への理解を深め、職場適応能力を習得する科目です。
- 様々な技能訓練、シミュレーション、職場体験実習で学んだ知識を実践し、就労に向けてのコミュニケーション能力や職場適応能力を習得します。

- 取得可能な資格**
- ワープロ技士(中央職業能力開発協会)
 - 表計算技士(中央職業能力開発協会)



学びやすい環境ここに注目!

- 費用
 - ・授業料は無料です。(教科書、教材、作業服等は自己負担)
 - ・寮の使用料、光熱費は無料です。(寝具、日用品・食費等は自己負担)
- 各種制度
 - ・要件を満たし、公共職業安定所長の指示を受けて入校された方は、雇用保険が引き続いて支給されます。
 - ・雇用保険の受給資格のない方で、公共職業安定所長の受講指示を受けて入校された方には訓練手当が支給されます。



〈音声コード〉